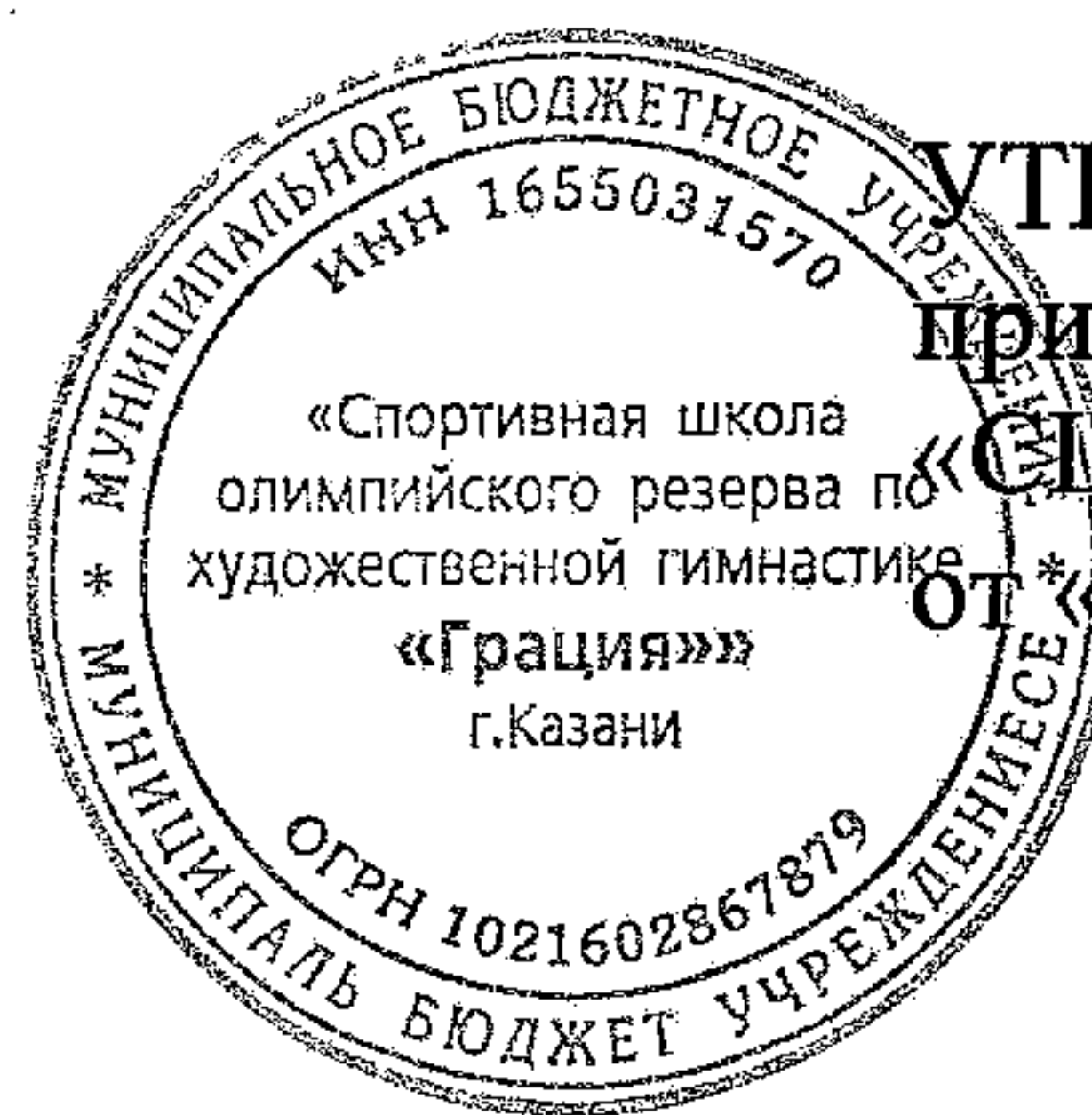


Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на заседании
совета трудового коллектива
МБУ «СШОР «Грация»» г.Казани
Протокол от «22» мая 2019 № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУ
«СШОР «Грация»» г.Казани
от «27» мая 2019 № 50-од

Мотивированное мнение выборного
профсоюзного органа в письменной форме
(от «24» 05 2019 г. № 10) рассмотрено

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных платных услугах

Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва по художественной гимнастике «Грация»» г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2010 № 1170 (в ред. постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.02.2012 № 115) «Об утверждении примерного порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, для граждан и юридических лиц», и регламентирует порядок и условия предоставления дополнительных платных услуг, регулирует отношения, возникающие при оказании платных услуг в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на привлечение дополнительных финансовых средств (доходов) в целях повышения эффективности, увеличения объема и повышения качества оказываемых услуг.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва по художественной гимнастике «Грация»» г. Казани (в дальнейшем – Учреждение) предоставляет дополнительные услуги в целях формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, удовлетворения индивидуальных потребностей в физическом совершенствовании, профессиональной ориентации детей, укрепления материально-технической базы, повышения материальной заинтересованности работников.

1.3. Предоставление платных услуг, занятий по физической культуре и спорту и прочих услуг осуществляются в соответствии с основными видами

деятельности, незапрещенными законодательством Российской Федерации, предусмотренными Уставом Учреждения.

1.4. Деятельность по оказанию дополнительных платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Учреждения, приносящий доход.

1.5. Платные услуги не оказываются взамен или в рамках основной деятельности (в рамках программы спортивной подготовки и федеральных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Платные услуги могут оказываться только по желанию их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.7. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг.

1.8. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания сторонами договора и прекращается после его истечения или в случае его досрочного расторжения.

1.9. Оказание дополнительных платных услуг проводится согласно расписанию занятий, отражающему время начала и время окончания занятий.

1.10. Количество часов, предлагаемых в качестве дополнительной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям ребенка.

1.11. Основанием для введения платных услуг в Учреждении является приказ руководителя, в котором определяются исполнители вида деятельности, сроки и объем работ.

1.12. С исполнителями услуг заключаются договоры, в которых отражаются условия оплаты труда, права, обязанности и ответственность сторон.

1.13. Работа по оказанию платных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени.

1.14. Информация о платных услугах оказываемых Учреждением, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте Учреждения, а также находиться в удобном для обозрения местах помещений Учреждения.

2. Порядок оказания платных дополнительных услуг

2.1. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты со стороны.

2.2. Тарифы на платные услуги рассчитываются Учреждением самостоятельно, на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможностей развития и совершенствования творческого процесса и материальной базы Учреждения, утверждаются Комитетом по физической культуре и спорту Исполнительного комитета г. Казани и согласовываются Комитетом экономического развития Исполнительного комитета г. Казани.

2.3. Об организации конкретных дополнительных услуг в Учреждении издается приказ руководителя Учреждения, которым назначается

ответственный за организацию платных услуг и определяется круг его обязанностей.

2.4. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с родителями (законными представителями). Учреждение, при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу, не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.5. Договор с потребителем на оказание дополнительных услуг оформляется в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилию, имя, отчество представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и занимающегося;
- полную стоимость услуг, порядок их оплаты;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.6. Учреждение обязано до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

- устав Учреждения;
- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ (при наличии), формы и сроки их освоения;
- перечень платных дополнительных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость платных дополнительных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим в группы.

2.7. Учреждение обязано сообщать родителям (законным представителям) по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

2.8. Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые дополнительные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

2.9. Моментом оплаты дополнительных платных услуг считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

2.10. Учреждение и родители (законные представители), заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.11. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном программами и планами, родители (законные представители) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в том числе оказания услуг в полном объеме в соответствии с программами, планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

2.12. Родители (законные представители) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если, в установленный договором срок, недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

2.13. Родители (законные представители) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

2.14. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, добровольных пожертвований юридических и физических лиц аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.15. Категории граждан, которым предоставлено право на льготы в размере 50% от платы за занятия в секциях по различным видам спорта:

- дети – сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды 1 и 2 группы;
- члены семей погибших военнослужащих.

2.16. Основанием, для предоставления права на освобождение от платы, являются подтверждающие документы:

- приказ по Учреждению по установлению тарифов;
- приказ об усыновлении или об опеке;
- справка, подтверждающая льготу, из органов опеки;
- справка Управления социальной защиты населения;
- удостоверение участника войны или ветерана боевых действий.

2.17. Льготы, дающие право на освобождение могут быть представлены в пределах 10% от общего числа занимающихся.

3. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

3.1. Средства, полученные от оказания платных услуг, направленные учреждением в доход местного бюджета после оплаты налогов и сборов,

предусмотренных законодательством Российской Федерации, используется на обеспечение своей уставной деятельности Учреждения.

3.2. Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, направляются в рамках утвержденной сметы в следующих пропорциях:

- на оплату тренеров из числа основных и внештатных сотрудников, а также доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам Учреждения до 75 % от дохода;
- на коммунальные расходы до 10% (при отсутствии таковых на командировочные расходы и укрепление материально-технической базы);
- на командировочные расходы и укрепление материально-технической базы до 15%.

3.3. Внебюджетные средства используются для:

- целевого командирования сотрудников Учреждения;
- оплаты проживания спортсменов, тренеров и других участников спортивных и тренировочных мероприятий до 1500 рублей в день, питания до 1500 рублей в день, проезд в вагонах класса «купе» и самолетом.
- поощрения сотрудников Учреждения за вклад в развитие физической культуры и спорта;
- приобретения ценных подарков;
- оплаты труда по трудовым договорам, дополнительным соглашениям к трудовым договорам;
- приобретение спортивного инвентаря;
- других действий, не запрещенных действующим законодательством.

4. Ответственность и порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон. В случае не достижения соглашения спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных услуг, в том числе нарушение сроков или оказание услуг не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных услуг, в том числе оказания дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных услуг;
- расторгнуть договор, предупредив об этом учреждение, не менее чем за 2 дня.

4.4. Если заказчик своевременно не внес или внес в неполном объеме плату за услуги, предусмотренные договором, Учреждение вправе отказаться от выполнения условий договора или оказать услуги не в полном объеме.

4.5. Учреждение доводит необходимую и достоверную информацию о праве и содержании услуги, а также о порядке ее оказания в доступной для потребителя форме.

4.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в Учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

4.7. Изменения и дополнения к данному положению оформляются в письменном виде и в форме приложения к нему.